

LIETUVOS OLIMPINĖS AKADEMIJOS ĮSTATAI

I DALIS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos olimpinė akademija (toliau – LOA) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra asociacija. LOA veikla grindžiama demokratijos, savanoriškumo, bendradarbiavimo ir atvirumo principais.
2. LOA veikla apima visą Lietuvos Respublikos teritoriją.
3. LOA kompetencijos ribose bendradarbiauja su Lietuvos tautiniu olimpinio komitetu, šalies ir tarptautinėmis sporto federacijomis, sąjungomis, asociacijomis, švietimo įstaigomis, mokslo ir kultūros institucijomis, taip pat žiniasklaida.
4. LOA savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Olimpine chartija, kitais teisės aktais ir šiais įstatais.
5. LOA finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
6. LOA veiklos laikotarpis – neribotas.
7. LOA turi savo antspaudą, atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos Respublikoje registruotuose bankuose.
8. LOA turi savo vėliavą ir ženklą. Teisė gaminti, naudoti ir realizuoti LOA simboliką priklauso tik LOA.

II DALIS AKADEMIJOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VEIKLA

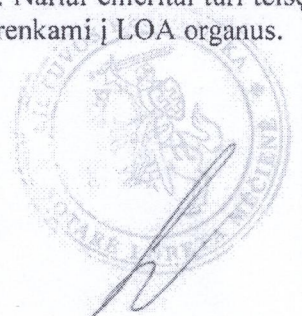
9. LOA tikslas – koordinuojant narių veiklą skleisti olimpizmo idėjas ir vertybes, ugdyti sąmoningą asmenybę per švietimą, mokslinius tyrimus, sporto praktiką, inovacijas ir tarptautinį bendradarbiavimą, skatinant tarpkultūrinį dialogą bei prisidedant prie darnios, tvarios ir humaniškos visuomenės kūrimo.
10. LOA uždaviniai:
 - 10.1. Organizuoti edukacines programas ir iniciatyvas, skatinančias olimpizmo vertybių – tobulėjimo, pagarbos ir draugystės – įsisąmoninimą ir puoselėjimą.
 - 10.2. Vykdyti mokslinius tyrimus bei viešinti jų rezultatus olimpinio švietimo, sporto ir vertybinio ugdymo srityse, stiprinant bendradarbiavimą su akademinėmis ir sporto institucijomis.
 - 10.3. Skatinti jaunimo ir suaugusiųjų įsitraukimą į tarpkultūrinius mainus bei dialogą, grįstą olimpizmo principais.
 - 10.4. Kaupti, saugoti ir aktualizuoti olimpinį paveldą kaip svarbią švietimo ir kultūros dalį, pristatyti jį visuomenei ir integruoti į ugdymo turinį.
11. Asociacija, siekdama įgyvendinti savo tikslą ir uždavinius, vykdo veiklas, priskiriamas EVRK 2.1 klasifikatoriaus kodams: 85.51.00 (Sportinis ir rekreacinis švietimas), 85.69.00 (Niekur kitur nepriskirta su švietimu susijusių paslaugų veikla), 93.19.90 (Kita, niekur kitur nepriskirta, sportinė veikla), 94.99.00 (Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla), kuri apima žemiau išvardintas veiklas:



- 11.1. Atstovauja Lietuvos olimpinei akademijai tarptautinėse organizacijose ir dalyvauja jų vykdomoje veikloje.
- 11.2. Bendradarbiauja su olimpinėmis akademijomis, švietimo, mokslo, sporto institucijomis ir kitomis organizacijomis.
- 11.3. Rengia švietimo programas, seminarus, stovyklas, diskusijas, parodas, konferencijas bei kitus renginius, susijusius su olimpizmu, sportu ir olimpiųjų vertybių ugdymu.
- 11.4. Teikia metodinę pagalbą švietimo ir sporto institucijoms, rengia rekomendacijas, dalyvauja rengiant teisės aktų projektus švietimo ir olimpizmo srityje.
- 11.5. Dalyvauja nacionaliniuose bei tarptautiniuose projektuose, konferencijose, mainų programose, forumuose bei iniciatyvose, susijusiose su olimpizmu, švietimu ir sportu.
- 11.6. Skatina ir vykdo mokslinius tyrimus olimpinio švietimo, sporto, istorijos bei kitose giminingose srityse.
- 11.7. Rengia ir leidžia metodinę, mokslinę, informacinę ir viešinimo medžiagą įvairiomis formomis (popierine ir skaitmenine).
- 11.8. Kaupia, sistemina, tiria, saugo ir viešina olimpinį paveldą kaip kultūrinį ir edukacinį išteklių.
- 11.9. Vykdo kitą įstatymams neprieštaraujančią veiklą, susijusią su asociacijos tikslo įgyvendinimu.

III DALIS LOA NARYSTĖ, NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

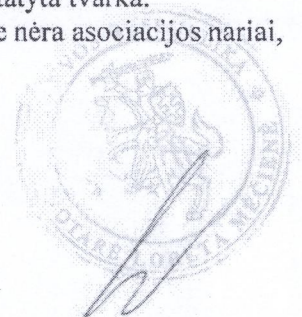
12. LOA nariais gali būti veiksniūs fiziniai asmenys, pateikę rašytinį prašymą vadovui ir įsipareigoję laikytis šių įstatų bei LOA suvažiavimo nustatytos tvarkos. Narystės sąlyga – nustatyto stojamojo mokesčio (jei taikomas) sumokėjimas. Sprendimą dėl narystės priima LOA Taryba per 3 mėnesius nuo prašymo pateikimo dienos. Už jaunesnius kaip 14 metų asmenis prašymus tapti asociacijos nariais asociacijos įstatuose nustatytam valdymo organui pateikia jų tėvai arba globėjai. Jaunesni kaip 18 metų asmenys asociacijoje gali įgyti teises ir pareigas Civilinio kodekso nustatyta tvarka.
13. LOA nariams, Tarybos sprendimu, gali būti suteikiami LOA akademiko arba LOA garbės nario vardai.
14. LOA garbės prezidento vardas suteikiamas LOA suvažiavimo sprendimu.
15. LOA akademikai, garbės nariai, garbės prezidentai ir nariai emeritai turi teisę gauti informaciją apie LOA veiklą bei teikti siūlymus.
16. LOA akademiko, garbės nario ir garbės prezidento statusas yra garbės titulas, nesikeičiantis ir galiojantis iki asmens mirties.
17. LOA narių statusas:
 - 17.1. LOA nariai, išskyrus su LOA darbo sutartį sudariusius darbuotojus, negali gauti jokio atlygio už dalyvavimą LOA veikloje, tačiau jiems gali būti kompensuojamos pagrįstos išlaidos (kelionės, nakvynės, dalyvio mokesčiai, taip pat kitos išlaidos, kurios Tarybos sprendimu pripažįstamos būtinomis vykdant LOA veiklą), patirtos vykdant LOA užduotis.
 - 17.2. Narystė LOA prarandama esant bent vienai iš šių sąlygų:
 - 17.2.1. pateikus raštišką pareiškimą dėl išstojimo;
 - 17.2.2. nesumokėjus nario mokesčio daugiau kaip vienerius metus (jei toks nustatytas);
 - 17.2.3. LOA Tarybos sprendimu už veiklą, nesuderinamą su LOA tikslu bei uždaviniais, arba už šiurkščius etikos pažeidimus. Sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma.
 - 17.3. Visi LOA nariai, sulaukę 80 metų, tampa LOA nariais emeritais. Nariai emeritai turi teisę dalyvauti LOA veikloje, bet neturi balsavimo teisės ir negali būti renkami į LOA organus.
 - 17.4. LOA narių sąrašą administruoja LOA direktoratas.



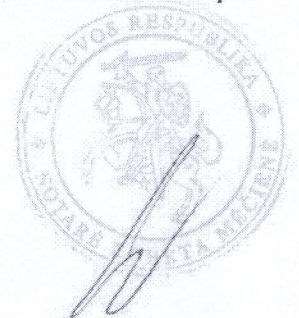
18. LOA narių teisės:
 - 18.1. Dalyvauti ir balsuoti LOA suvažiavime (vienas narys – vienas balsas).
 - 18.2. Rinkti ir būti renkamam į LOA Tarybą ir kitus valdymo organus (išskyrus narius emeritus).
 - 18.3. Teikti siūlymus dėl LOA veiklos, kandidatuoti LOA akademiko ar garbės nario vardui.
 - 18.4. Susipažinti su LOA dokumentais, kurie Tarybos sprendimu nėra pripažinti konfidencialiais, ir gauti informaciją apie LOA veiklą.
 - 18.5. Naudotis LOA teikiamomis paslaugomis.
 - 18.6. Bet kada išstoti iš LOA. Išstojus ar pašalinus narį, nario mokesčiai, įnašai ar kitas LOA perduotas turtas negrąžinami.
19. LOA nariai privalo:
 - 19.1. Laikytis šių įstatų bei kitų LOA sprendimų.
 - 19.2. Dalyvauti LOA suvažiavimuose ir aktyviai įsitraukti į LOA veiklą.
 - 19.3. Laiku mokėti nario mokesčių, jei toks yra nustatytas.

IV DALIS LOA VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

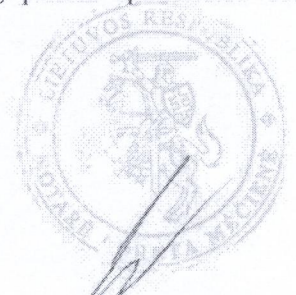
20. LOA veiklos organizavimas vykdomas per:
 - 20.1. suvažiavimą;
 - 20.2. tarybą;
 - 20.3. prezidentą;
 - 20.4. revizijos komisiją.
21. Aukščiausiasis LOA organas yra LOA narių suvažiavimas, kuris turi visas visuotinio narių susirinkimo teises. Suvažiavime balsavimo teisę turi tik LOA nariai. Gali būti šaukiami eiliniai, ataskaitiniai rinkiminiai, neeiliniai suvažiavimai.
22. Suvažiavimų šaukimo tvarka:
 - 22.1. Eilinis visuotinis suvažiavimas šaukiamas kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.
 - 22.2. Suvažiavimą šaukia Taryba. Jei Taryba per įstatymų numatytą laikotarpį suvažiavimo nesušaunkia, tai daro Prezidentas.
 - 22.3. Apie suvažiavimą pranešama kiekvienam nariui ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų elektroniniu paštu ar kita įstatuose nustatyta tvarka. Pranešime apie visuotinį suvažiavimą būtina nurodyti suvažiavimo vietą, datą ir laiką, kartu nurodant suvažiavimo darbotvarkę ir siūlomų sprendimų projektus arba nurodyti vietą, kur ir kokiu laiku galima susipažinti su sprendimų projektais.
 - 22.4. Nariai gali teikti pastabas ar papildymus darbotvarkei ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų iki suvažiavimo.
 - 22.5. Suvažiavimas laikomas įvykusi, jei jame dalyvauja $\frac{1}{2}$ visų balsavimo teisę turinčių LOA narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus šio straipsnio IV dalies 23.1 ir 23.8 punktuose nurodytus sprendimus ir tuos atvejus, kai renkami kolegialių organų nariai, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Šio straipsnio IV dalies 23.1 ir 23.8 punktuose nurodytiems visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų. Tais atvejais, kai skiriami (renkami) kolegialių organų nariai, sprendimai priimami asociacijos įstatų nustatyta tvarka.
 - 22.6. Asociacijos valdymo organų ir kitų kolegialių organų nariai, jeigu jie nėra asociacijos nariai, gali dalyvauti visuotiniame narių susirinkime be balso teisės.



- 22.7. Jei kvorumo nėra, šaukiamas pakartotinis suvažiavimas per 15 kalendorinių dienų.
- 22.8. Pakartotinis visuotinis narių suvažiavimas, turi teisę priimti sprendimus neįvykusio suvažiavimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek suvažiavime dalyvavo asociacijos narių.
23. Visuotinis narių suvažiavimas:
- 23.1. tvirtina LOA įstatų pakeitimus;
 - 23.2. numato, svarsto ir tvirtina LOA veiklos kryptis;
 - 23.3. renka ir atšaukia LOA prezidentą, du viceprezidentus, dekaną, kitus septynis LOA Tarybos narius, sekretorių, Revizijos komisiją;
 - 23.4. tvirtina LOA veiklos ataskaitą ir finansinių metinių ataskaitų rinkinį;
 - 23.5. tvirtina LOA metinį veiklos planą ir biudžetą;
 - 23.6. priima sprendimą dėl LOA garbės prezidento vardo suteikimo;
 - 23.7. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
 - 23.8. priima sprendimą dėl LOA pertvarkymo ar veiklos pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo).
24. LOA ataskaitinis rinkiminis suvažiavimas šaukiamas kas ketveri metai.
- 24.1. LOA ataskaitiniam rinkiminiam suvažiavimui vadovauja LOA prezidentas. LOA ataskaitinis rinkiminis suvažiavimas slaptu arba atviru balsavimu (kaip nutaria LOA ataskaitinis rinkiminis suvažiavimas) paprasta balsų dauguma ketveriems metams renka:
- 24.1.1. prezidentą,
 - 24.1.2. du viceprezidentus,
 - 24.1.3. dekaną,
 - 24.1.4. kitus septynis LOA tarybos narius,
 - 24.1.5. sekretorių,
 - 24.1.6. revizijos komisiją (3 asmenis).
- 24.2. Kandidatūrų į įstatų nustatytus valdymo ir kontrolės organus siūlymas yra laisvas ir viešas. Kandidatūra į prezidento postą pateikiama Tarybos sekretoriui kartu su kandidato rašytiniu sutikimu ne vėliau, kaip likus 30 kalendorinių dienų iki suvažiavimo. Apie kandidatus iš anksto informuojami nariai ne vėliau, kaip likus 20 kalendorinių dienų iki suvažiavimo. Kandidatus į viceprezidentų, dekaną ir sekretoriaus postus siūlo naujai išrinktas LOA prezidentas vykstančio LOA ataskaitinio rinkiminio suvažiavimo metu. Kandidatas laikomas išrinktu, kai už jį balsuoja daugiau kaip pusė suvažiavime dalyvaujančių narių. Jeigu atsitinka taip, kad nei vienas iš kandidatų į prezidento, 2 viceprezidentų, sekretoriaus postus nesurenka daugiau kaip pusės visų ataskaitiniame rinkiminiame suvažiavime dalyvaujančių LOA narių, turinčių balso teisę, balsų, balsuojama iš naujo. Jeigu LOA valdymo ar kontrolės organų narys koku nors būdu, numatytu LOA įstatuose, praranda LOA nario statusą, artimiausiame LOA visuotiniame eiliniame suvažiavime renkamas kitas LOA valdymo ar kontrolės organo narys, kurio kadencija galioja iki valdymo organo kadencijos pabaigos, nustatytos renkant valdymo organą (jo nari) ataskaitiniame rinkiminiame suvažiavime (pavyzdžiui – renkamo Tarybos nario kadencija bus iki Tarybos *in corpore* kadencijos pabaigos; o prezidento iki prezidento, išrinkto ataskaitiniame rinkiminiame suvažiavime kadencijos pabaigos. Tai reiškia, kad Tarybos ir prezidento kadencijų laikotarpis privalo sutapti). Jeigu ataskaitiniame rinkiminiame suvažiavime nedalyvauja ½ visų balso teisę turinčių LOA narių, ataskaitinis rinkiminis suvažiavimas laikomas neįvykęs. Pakartotinis ataskaitinis rinkiminis suvažiavimas šaukiamas tokia pačia tvarka kaip ir visuotinis eilinis suvažiavimas per 15 kalendorinių dienų.



25. Pareikalavus Tarybai arba 2/3 LOA narių, pagal suvažiavimo teises ir tvarką gali būti sušauktas neeilinis suvažiavimas. Jeigu neeiliniame suvažiavime nedalyvauja 1/2 visų balso teisę turinčių LOA narių, pakartotinis neeilinis suvažiavimas šaukiamas tokia pačia tvarka kaip ir visuotinis eilinis suvažiavimas.
26. Suvažiavimo nutarimų vykdymas ir LOA įstatų laikymasis privalomas visiems LOA nariams.
27. Tarp suvažiavimų LOA veiklai vadovauja Taryba (kolegialus valdymo organas), kurią sudaro 11 (vienuolika) narių: prezidentas, du viceprezidentai, dekanas ir septyni nariai.
28. LOA Taryba yra kolegialus valdymo organas, atsakingas už LOA veiklos kryptingą įgyvendinimą tarp suvažiavimų.
 - 28.1. Tarybą sudaro 11 narių: prezidentas, du viceprezidentai, dekanas ir septyni nariai. Jie renkami ketverių metų laikotarpiui su galimybe būti perrinkti.
 - 28.2. Tarybos posėdžius kviečia prezidentas arba dauguma Tarybos narių. Taryba renkasi pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius. Posėdžiai gali būti šaukiami ir nuotoliniu būdu.
 - 28.3. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, o esant lygiam balsų skaičiui, lemiamą balsą turi prezidentas. Posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų Tarybos narių.
 - 28.4. Tarybos funkcijos:
 - 28.4.1. LOA veiklos planavimas, organizavimas ir įgyvendinimas;
 - 28.4.2. Įstatų pakeitimų inicijavimas;
 - 28.4.3. LOA išdininko rinkimas;
 - 28.4.4. Metinės veiklos ir finansinės atskaitomybės rengimas ir teikimas Suvažiavimui;
 - 28.4.5. Biudžeto projekto rengimas ir teikimas Suvažiavimui;
 - 28.4.6. Narystės suteikimas ir garbės vardų skyrimas;
 - 28.4.7. Suvažiavimų darbotvarkių rengimas ir datų nustatymas;
 - 28.4.8. Direktorato struktūros tvirtinimas, veiklos planavimas ir koordinavimas;
 - 28.4.9. Akademiko, Garbės nario vardų suteikimas, vadovaujantis atitinkamais LOA vardų suteikimo nuostatais;
 - 28.4.10. LOA narių pašalinimas;
 - 28.4.11. Kitos funkcijos, numatytos šiuose įstatuose.
29. Prezidento ir viceprezidentų veiklos organizavimas:
 - 29.1. LOA prezidentas yra vienasmenis valdymo organas, renkamas ketverių metų laikotarpiui. LOA prezidentas gali vykdyti savo funkcijas visuomeniniais pagrindais (savanoriškai), arba ne visuomeniniais pagrindais – pagal darbo sutartį. Sprendimą dėl prezidento atlyginimo dydžio, darbo sąlygų ir sutarties sąlygų priima Taryba. Taryba įgalioja vieną iš Tarybos narių pasirašyti darbo sutartį su Prezidentu.
 - 29.2. Prezidento veikla organizuojama vadovaujantis šiais principais:
 - 29.2.1. Atstovavimas: Prezidentas atstovauja LOA Lietuvoje ir užsienyje, palaiko ryšius su partnerinėmis organizacijomis, institucijomis bei tarptautinėmis struktūromis.
 - 29.2.2. Strateginis valdymas: Prezidentas atsako už LOA tikslų įgyvendinimą ir bendrą strateginę veiklos kryptį.
 - 29.2.3. Vadovavimas: Prezidentas pirmininkauja Tarybos posėdžiams ir suvažiavimams, organizuoja jų darbą ir užtikrina priimtų sprendimų įgyvendinimą.
 - 29.2.4. Finansinė atsakomybė: Prezidentas atsako už LOA finansinę veiklą, priežiūrą ir atskaitomybę.
 - 29.2.5. Valdymo iniciatyva: Prezidentas kviečia Tarybos posėdžius, analizuoja pateiktus pasiūlymus, teikia siūlymus dėl direktorato struktūros, priima sprendimus dėl darbuotojų priėmimo ir atleidimo.



- 29.2.6. Sutartiniai įsipareigojimai: Prezidentas pasirašo LOA vardu sudaromus sandorius ir užtikrina jų teisėtumą bei naudą organizacijai.
- 29.3. Viceprezidentai padeda prezidentui vykdyti jo funkcijas ir užtikrina LOA veiklos tęstinumą:
 - 29.3.1. Pavaduojamosios funkcijos: Vienas iš viceprezidentų raštišku prezidento pavedimu laikinai eina jo pareigas jam išvykus, susirgus ar atsistatydinus.
 - 29.3.2. Teminės atsakomybės: Kiekvienas viceprezidentas atsakingas už konkrečias Tarybos pavestas LOA veiklos sritis (pvz., švietimas, mokslas, tarptautiniai ryšiai ar projektai).
 - 29.3.3. Laikino vadovavimo perėmimas: Prezidentui atsistatydinus, vienas iš viceprezidentų Tarybos sprendimu laikinai eina prezidento pareigas iki naujo prezidento išrinkimo suvažiavime.
- 30. Revizijos komisijos veiklos organizavimas:
 - 30.1. Revizijos komisija yra nepriklausomas LOA vidaus kontrolės organas, atsakingas už LOA finansinės veiklos bei dokumentų patikrinimą. Revizijos komisiją sudaro 3 nariai, renkami LOA ataskaitiniame rinkiminiame suvažiavime ketverių metų kadencijai. Revizijos komisijos nariai negali būti LOA Tarybos nariais ar samdomais LOA darbuotojais, taip užtikrinamas komisijos objektyvumas ir nešališkumas.
 - 30.2. Pagrindinės funkcijos:
 - 30.2.1. Tikrinti LOA finansinę veiklą ir ūkinę apskaitą;
 - 30.2.2. Vertinti LOA lėšų ir turto naudojimo teisėtumą, tikslingumą ir efektyvumą;
 - 30.2.3. Analizuoti LOA dokumentaciją, susijusią su finansais, sutartimis, projektais;
 - 30.2.4. Nustatyti pažeidimus ar neatitikimus ir pateikti siūlymus jų šalinimui.
 - 30.3. Atskaitomybė ir atsakomybė:
 - 30.3.1. Komisija parengia savo veiklos ataskaitą ir pateikia ją LOA suvažiavimui;
 - 30.3.2. Esant pažeidimams, komisija turi teisę reikalauti, kad atsakingi asmenys nedelsiant pašalintų pažeidimus ir jų pasekmes;
 - 30.3.3. Komisijos nariai atsakingi už savo veiklos nešališkumą, konfidencialumą ir sąžiningumą.
- 31. LOA nariai (Tarybos sprendimu), LOA Tarybos narys(-iai) (suvažiavimo nutarimu), LOA prezidentas (suvažiavimo nutarimu), LOA viceprezidentas(-ai) (suvažiavimo nutarimu), LOA dekanas (suvažiavimo nutarimu), LOA Revizijos komisijos narys(-iai) (suvažiavimo nutarimu) gali būti pašalinti iš užimamų pareigų, jeigu atitinkamo nario veikla prieštarauja LOA veiklos tikslui ir uždaviniams, yra priešingi ar žalingi LOA interesams, vertybiniu požiūriu nesuderinami su LOA vykdoma veikla. LOA Tarybos narys(-iai), LOA prezidentas, LOA dekanas, LOA viceprezidentas(-ai), LOA Revizijos komisijos narys(-iai) šalinami šiuose įstatuose numatytais pagrindais suvažiavime dalyvaujančių LOA narių turinčių balso teisę daugumos sprendimu.

V DALIS LOA SAMDOMŲ DARBUOTOJŲ DARBO TEISINIS REGULIAVIMAS

- 32. LOA įstatuose numatytam tikslui ir uždaviniams įgyvendinti, LOA Tarybos nutarimu, veikia administracinis padalinys – LOA direktoratas.
- 33. Su LOA direktorato darbuotojais darbo santykiai reglamentuojami Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Darbo sutartis su direktorato darbuotojais sudaro LOA prezidentas arba jo įgaliotas asmuo.
- 34. LOA direktoratas:
 - 34.1. vykdo LOA suvažiavimo ir Tarybos sprendimus bei nutarimus;



- 34.2. rengia metines LOA veiklos ataskaitas ir teikia jas svarstyti pirmajame LOA Tarybos metų posėdyje;
- 34.3. rengia metines biudžeto įvykdymo ataskaitas ir teikia jas svarstyti pirmajame LOA Tarybos metų posėdyje;
- 34.4. rengia metinius LOA veiklos planų projektus ir teikia juos LOA Tarybai;
- 34.5. parengia ketvirtines biudžeto įvykdymo ataskaitas ir teikia jas Tarybos posėdžiams;
- 34.6. organizuoja LOA dokumentacijos ir archyvo tvarkymą pagal nustatytus teisės aktus;
- 34.7. kasdienės veiklos klausimais, savo kompetencijos ribose, rengia įsakymus.

VI DALIS FINANSINĖ VEIKLA

- 35. LOA lėšas sudaro:
 - 35.1. stojamasis nario mokestis ir metinis nario mokestis (jeigu juos nustato LOA Taryba);
 - 35.2. Lietuvos tautinio olimpinio komiteto skirtos lėšos;
 - 35.3. rėmėjų, valstybės institucijų ir savivaldybių paramos lėšos;
 - 35.4. tarptautinių ir vietinių fondų paramos lėšos;
 - 35.5. pajamos iš teisėtai vykdomos veiklos, neprieštaraujančios LOA tikslams;
 - 35.6. dovanotos (paaukotos) lėšos bei kiti teisėti finansiniai šaltiniai.
- 36. LOA lėšos naudojamos:
 - 36.1. dalyvavimui Tarptautinės olimpinės akademijos, Europos olimpinės akademijos ir kitų partnerinių organizacijų renginiuose;
 - 36.2. olimpinio sąjūdžio idėjų plėtrai Lietuvoje;
 - 36.3. suvažiavimų, konferencijų, seminarų, mokslinių tyrimų bei edukacinių ir sporto programų ir projektų organizavimui ir vykdymui;
 - 36.4. LOA narių ir specialistų kvalifikacijos kėlimui;
 - 36.5. apdovanojimų, suvenyrų, medalių, diplomų, atributikos įsigijimui;
 - 36.6. samdomų darbuotojų darbo užmokesčiui ir paslaugų pagal autorines ar kitas sutartis apmokėjimui;
 - 36.7. ūkio bei kitos su LOA veikla susijusios išlaidos apimančios leidybą, filmų kūrimą, konkursų organizavimą bei vykdymą ir kt.
- 37. LOA gali turėti nuosavybės teise priklausantį materialųjį ir nematerialųjį turtą, reikalingą jos veiklai vykdyti ir tikslams įgyvendinti. Turtas gali būti įgyjamas iš LOA lėšų, taip pat gaunamas dovanojimo, paveldėjimo ar kitais teisėtais būdais.

VII DALIS LOA PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

- 38. Vieši pranešimai apie LOA veiklą, kai tai numatyta teisės aktuose ar įstatuose, skelbiami LOA oficialioje interneto svetainėje www.loa.lt bei Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 39. LOA organų sprendimai, pranešimai ir kita aktuali informacija LOA nariams teikiama Tarybos nustatyta tvarka: elektroniniu paštu arba tradiciniu paštu. Su LOA veiklos informacija nariai taip pat gali susipažinti LOA būstinėje, iš anksto suderinus laiką.
- 40. Už dokumentų, sprendimų ir informacijos pateikimą LOA nariams atsakingas LOA direktoratas.



VIII DALIS
LOA PERTVARKYMAS IR VEIKLOS PABAIGA

41. LOA gali būti pertvarkoma, reorganizuojama ar likviduojama LOA narių suvažiavimo sprendimu. Sprendimas laikomas priimtu, jei už jį balsuoja ne mažiau kaip 2/3 suvažiavime dalyvaujančių narių, turinčių balsavimo teisę.
42. Pertvarkymas, reorganizavimas ar likvidavimas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą bei kitus galiojančius teisės aktus.

LOA įstatatai patvirtinti ir Pasirašyti 2026 m. kovo 27 d. LOA suvažiavime.

Pakeistus įstatus pasirašo
Lietuvos olimpinės akademijos prezidentė prof. dr. Asta Šarkauskienė

